2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）交通服务比选文件

**项目名称：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）**

**交通服务比选文件**

**2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）组织委员会**

**2025年4月**

# 第一部分 比选邀请书

根据2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）赛事工作计划安排，对交通服务进行比选采购。

一、项目名称：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）交通服务

二、项目内容：为参加2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）的世界泳联官员、运动员、随队人员、媒体等赛事相关人员制定专属交通服务方案，为赛事提供接送机、班车、专车等车辆保障服务，预计接待人数400人。

三、采购方式：公开比选

四、预算金额: 项目预算约196500元，实际金额以财政评审为准

五、项目实施地点：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）

赛事地点：国家游泳中心

赛事时间：2025年5月2-4日

六、比选地点：北京市体育竞赛管理和国际交流中心会议室

七、比选时间：2025年4月11日

八、接受比选文件时间：4月7日-4月11日

九、提交比选文件地点：北京市西城区先农坛体育场2号楼412

十、联系人：马可；联系电话：13581813159

# 第二部分 比选须知

一、项目简介

1.采购人：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）组织委员会

2.项目名称：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）交通服务

3.项目内容：为参加2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）的世界泳联官员、运动员、随队人员、媒体等赛事相关人员制定专属交通服务方案，为赛事提供接送机、班车、专车等车辆保障服务，预计接待人数400人。

4.采购方式：公开比选

5.预算金额:项目预算约196500元，实际金额以财政评审结果为准

6.项目实施地点：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）,国家游泳中心

赛事时间：2025年5月2-4日

二、供应商资格条件

1.在中华人民共和国境内注册、响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人，公司注册地在北京；

2.投标人应须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.根据本项目特点，服务商应具备的特殊资格条件：应具有有效的道路运输经营许可证；

4.营业执照上经营范围（业务范围）包含汽车客运等相关业务经营范围，且截至递交响应文件时经营时长达3年及以上；

5.通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）等查询信用记录，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

6.投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，三年内在经营活动中没有重大违法记录；

7.本项目不接受联合体投标；

8.本项目不接受进口产品投标（进口产品是指通过中国海关报关，验放进入中国境内，且产自关境外的产品）；

9.本项目为非专门面向中小企业的项目；

10.法律、行政法规、招标文件关于“合格投标人”的其他条件。

三、比选文件

1.比选文件组成

1.1比选响应函（附件1）

1.2资格证明文件（附件2）

1.3类似项目业绩（附件3）

1.4本项目的实施计划（附件4）

1.5总体报价表（附件5）

1.6报价明细表（附件6）

1.7其他资质补充材料（附件7）

2.比选内容填写说明及装订

比选文件需按统一格式填写，并按本须知第三项第1条规定的顺序排列，将其统一装订为一册（正副本均不得采用活页夹装订），封面注明项目名称、响应人名称等内容。全部比选文件的规格尺寸为A4纸型。

3.报价

3.1本项目报价采用的币种为人民币。

3.2报价总价应为人民币，包括比选响应人为完成本项目所发生的一切费用，包括但不限于：工资、劳务支出、安全保险、劳保福利、住宿、餐饮、材料、机器及损耗、车贴广告、停车费、税收、管理费、社会保险等一切费用。采购人不再单独支付其他任何费用。

3.3采购人不接受任何选择报价，对每一种项目只允许有一个报价。

3.4服务方案中明确的服务内容应能够满足服务周期、服务需求。报价应结合服务方案中明确的服务内容报价。

3.5响应人按照以上规定及要求，除核算总价外，须列明各细项服务报价，不允许低于成本的恶意报价。各项费用在项目评审审定的预算范围内，按照实际发生结算，没有实际发生的服务费用不予结算。

4.比选文件的有效期

4.1比选文件自开标日起90天内有效。有效期短于90天的比选文件，将被拒绝。

4.2在特殊情况下，采购人与响应人协商延长比选文件的有效期。这种要求和答复都应以书面、传真等形式进行。同意延长有效期的响应人不能修改比选文件。

5.比选文件的签署及规定

5.1组成比选文件的各项资料(本须知“比选文件组成”中所规定)均应遵守本条。

5.2响应人应填写全称，同时加盖印章。

5.3比选文件必须由法人代表或授权代表签署(印刷体、复印件无效)。

5.4比选文件一式3份。其中正本1份，副本2份。如果正本与副本不符，以正本为准。

5.5比选文件的正本必须用不退色的墨水填写或打印，在封面注明“正本”字样。副本可以用正本的复印件，在封面注明“副本”字样。

5.6比选文件不得涂改和增删，如有修改错漏处，必须由同一签署人签字或盖章。

5.7比选文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由响应人负责。

四、比选文件的提交

1.比选文件的密封及标记

1.1比选文件密封袋内装响应文件正副本共一式3份。密封袋上、下封口处均应有密封条和比选授权代表的签字以及响应人公章。封皮上写明项目名称、响应人名称。

1.2单独准备一套比选文件电子版（可放在一个U盘/光盘里)单独密封完好，并在封套封口处加盖比选申请人单位章，在封套上标记“比选申请文件电子版”字样。

2.比选截止时间

2.1响应文件必须在规定的比选时间送达到指定的比选地点。

2.2采购人推迟比选时间时，应以书面(或传真)的形式，通知所有响应人。在这种情况下，采购人和响应人的权利和义务将受到新的比选时间的约束。

五、比选文件提交时间

2025年4月7日-4月11日

六、比选文件提交地点

北京市西城区先农坛体育场2号楼4层412

七、成交原则

1.采用综合评分法，即比选文件满足比选文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

八、无效响应人条款

1.比选文件未按照比选文件规定要求密封、签署、盖章的；

2.提供选择性报价的；

3.响应人比选总价超过预算金额的；

4.未提交实质性比选文件的响应文件；

5.响应人不具备比选文件中规定的资格要求的；

6.不符合法律、法规和比选文件中规定的其他实质性要求，且经评委评审将导致不利于采购人后果的（响应人对比选文件中比选文件中带有“应、应当、须、必须、不得”等字样条款的偏离，均有可能导致其比选被拒绝。）；

7.未按照资格证明文件中要求，提供有效的资格证明文件的；

8.在评审期间，试图影响采购单位和比选小组的任何活动的；

9.付款条件不能响应比选文件要求的；

10.在截止时间后送达的比选文件。

第三部分 采购需求

一、服务原则

赛事交通服务的关键功能需求为车辆、驾驶员、协调服务，需要实现赛事交通服务保障的安全、可靠、高效，具备安全可靠的运输服务能力和应急保障能力，确保在本项目赛事期间全天候及场景条件下正常工作。整体交通服务以简约、安全、精彩为主旨理念，同时充分考虑共享原则。

报价人需具备相应交通运输资质，按照采购人的要求，统一提供功能完备、性能优良、安全可靠,符合相关法律法规、行业标准的交通服务保障，确保车辆运行平稳有序，团队及人员管理高效，能够及时消除各类交通安全风险隐患。

二、总体要求

（一）服务对象

包括参加本赛事的各国运动员和随队官员、世界泳联官员及工作人员、转播商、新闻媒体、中方工作人员等注册人员，为其提供机场接送机、市内班车、专车等交通服务保障。

（二）服务场所

包括北京首都机场各航站楼、大兴机场、赛事场馆、酒店和其他可能涉及的赛事相关场所、点位。

（三）服务时间

本项目服务时间分为三个阶段，具体如下：

1. 赛前准备期

报价人需完成服务车辆的整备工作，驾驶员到岗并开展专业和岗位培训，同时根据采购人相关工作安排开展行车路线、上落客点位踏勘、车辆标识张贴工作，并按需制定接送机和赛场班车的交通运行计划。

2. 赛事服务期

报价人需按照赛事交通运行计划，为采购人提供安全可靠的运输服务和保障，满足赛事交通服务需求，实现服务车辆与运行数据同步，按要求完成交通突发应急事件的处置工作。应有专人协调整体交通车辆运转，保障参赛人员准时抵达目的地。

3. 赛后收尾期

根据赛事实际服务情况与合同约定，做好服务费用结算等收尾工作。

（四）服务需求

1.接送机

按照世界泳联官员及裁判、运动员、随队人员提供的航班信息，机场需配备充足工作人员，核对信息、清点人数，确保外方人员顺利登车，安排车辆和司机将相关人员送至下榻酒店/机场。

（1）接送机车辆和人员安排

预计抵离时间：4月27日-5月2日（接机）

5月2日-5月7日（送机）

运行时段：接送机班车根据具体抵离时间灵活调整运行时间。

车辆安排：根据实际人数需求，使用大巴、中巴、小巴、商务车等为运动队、世界泳联官员、工作人员、裁判、世界泳联主席、秘书长等嘉宾提供接送机服务。

（2）应急措施

接机延误

出现航班延误的情况，根据采购人要求变更用车安排，如遇特殊意外突发状况要及时通知采购人协调处理。

交通事故

出现交通事故的情况，应立即采取措施对受伤人员施救、对受损车辆进行保护，对事故现场进行警示隔离，防止二次事故的隐患发生，并及时向交通管理部门报案处理和采购人报告具体情况，对于受伤人员及时送医处理，对于受损车辆及时调派新车。

2.市内用车

（1）班车

运行区间：赛时班车往返于场馆与运动员酒店

预计运行时间：7:00-22:00，每30分钟（比赛日）/1小时（训练日）一班车，根据赛程灵活调整。

车型：大巴车、中巴车、小巴车

（2）专车

根据世界泳联要求，在本赛事期间，为世界泳联主席/代表、世界泳联赛事经理及其团队、世界泳联贵宾配备专职司机驾驶的专车，车型为商务车。

3.赛时交通运行保障

车辆协调人应与采购人在运动员、世界泳联官员及裁判员酒店、主场馆设置的交通信息联络点工作人员密切沟通配合，随时掌握往返班车情况，合理协调车辆，保障参赛人员按时抵达场馆、抵离顺畅。

（五）车辆和车型需求及数量

1.接送机

运动队、世界泳联官员及工作人员、世界泳联主席、秘书长等，各航站楼需配备车辆协调人。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **分项名称** | **计量**  **单位** | **总量**  **需求** | **备注** |
| 1 | 接送机 | 大巴（50座） | 趟/次 | 20 | 含司机  含首都机场、  大兴机场 |
| 中巴（38座） | 趟/次 | 2 |
| 小巴（19座） | 趟/次 | 7 |
| 商务车（7座） | 趟/次 | 7 |

2.市内用车

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **分项名称** | **计量**  **单位** | **总量**  **需求** | **备注** |
| 1 | 市内用车 | 大巴（50座） | 辆/班次 | 48 | 含司机  （8小时为一班次） |
| 中巴（38座） | 辆/班次 | 2 |
| 小巴（19座） | 辆/班次 | 28 |
| 商务车（7座） | 辆/班次 | 30 |

三、服务要求

1.报价人需确保所提供的交通服务在交付、运行、维护和保障等环节中，充分满足赛事交通服务需求，并根据采购人相关要求，自行筹措提供服务所需车辆、人员、设备、物资耗材、后勤保障等关键要素。

2.报价人所提供的服务车辆和人员须符合《城市公共汽车和电车客运管理规定》《道路运输管理条例》《旅客运输管理规定》等国家法律法规及地方标准的有关规定。当服务车辆和人员因故不能继续提供服务时，报价人须提供相同条件的替换。

3.报价人所提供服务的驾驶员须具备国家相关法律法规所规定的驾驶资质和从业资格，并根据交通运行计划和赛事实际运行情况，合理安排人员岗位排班。

4.报价人需在采购人指定的交通场站、停车场及指定区域进行车辆的停驻、管理和运维。赛事服务车辆需按照相关规定的行驶范围、线路、上落客站运行，并按照采购人和主办城市公安交管部门要求，根据交通实际情况适时调整。

5.故障车辆维修过程中，报价人需提供同类型档次的替换车辆，确保交通运力充足（不含赞助商提供服务车辆的维修和保养）。

四、团队组建需求

1.人员配备

服务商须根据项目需求组建项目管理团队，设立项目总负责人1人及至少3名车辆协调人员，负责项目执行、指挥协调、技术支持等工作，协调人员需在机场确保接送人员没有遗漏，安全登车。

投入本项目负责人及车辆协调人员需从事过国际级或国家级大型会议、活动、体育赛事等的车辆租赁运输保障服务；工作人员应为在册正式员工，专职服务本项目。供应商须承诺拟投入工作人员不得有犯罪记录。

2.人员管理

（1）人员管理：交通服务人员资格由所在单位进行审核，并报公安部门进行背景审查。管理采取封闭管理、分级负责、统一调配原则，确保交通服务人员明确自身职责、严守纪律，提高组织协调、应急处置和工作协同能力

（2）教育培训：交通运行团队负责对服务人员进行政治纪律、服务礼仪、服务规范及安全等教育。熟悉车辆状况、技术性能、行车注意事项等。适时组织服务人员模拟、抵离、转场、现场摆渡、专车服务等专车组织、服务流程、组织流线等演练。

（3）驾驶员必须经验丰富，熟悉所有交通服务涉及路线；佩戴赛事核发证件并统一着装。

3.车辆配备情况

车辆车贴车头纸服务，是指比选方按照赛事组委的要求，为所提供服务的车辆安装车贴和车头纸的服务，并用时维护和赛后去除，相应费用已包含在车辆报价中。

服务车辆清洗，是指比选方在赛时用车期间对车辆进行内外清洗，确保车辆外观清洁，车窗透亮无污迹，车辆座椅干净整洁无异味；

服务车辆救援，是指比选方在提供用车期间发生故障后，对故障车辆实时进行救援服务；

五、进度安排

1.为妥善保障赛赛交通服务需求，具体车辆服务时间应以采购人指令为准。

2.由于交通保障作业包含接送机、站，有夜间作业，供应商无条件配合采购人安排，保证准时准点，安全接送。

六、报价要求

1.本项目涉及的报价内容，均以每辆车每班次为单位进行单价报价，报价均为含税价格，费用包含司机劳务、车辆保险、日常养护、燃油费、乘车人相关保险、车贴广告、停车费、住宿、餐饮等。实际支付金额根据实际用车数量据实结算，供应商须出具行业正规发票。

2.基准价为每班次服务8小时（含）及以内或行程100公里（含）以内的费用。

七、车辆租赁服务条件

1.车辆应取得国家、北京市相关准运要求，且各种手续合法完整，各项证件均在有效期内。

2.车辆应符合市内班车的安全、卫生，车辆性能好，设备齐全，安全可靠，舒适卫生。

3.车内配备有效的车用灭火器、故障车警示标志牌和必要的维修工具。

4.采购人有权对供应商提供车辆进行车况审查。有权查验供应商的运营手续（含保险、证照），并有权向供应商提出车辆更换要求。

5.供应商需制定完善的应急预案，确保采购人用车需要。

6.供应商需对需求用车数量，按照采购人需求量的5％的比例，进行备份。

7.供应商应按采购人要求进行车辆改装及LOGO粘贴。

八、服务质量要求

（一）车辆卫生

司机在每次出车前应认真打扫车内外卫生，保持车辆内部与后备箱的干净、整洁。特别是座套、脚垫等。司机不得在车内吸烟、用餐吃零食等，要保持车内空气的清新，车内无烟味、无异味。

（二）出车前准备

1.出车前应对车辆进行检查，为乘客提供良好的无故障的运行车辆。

2.司机在出车前应检查车辆油箱是否有油；检查车辆轮胎是否良好。

3.出车前保持车上证件齐全，司机自己的证件齐全。

4.司机出车前应充分了解自已要去的目的地，确保认识目的地，知道自己要走的线路，如不清楚应及时通过各种方式查明准确路线。

5.检查车上空调功能是否完好，以保证车内温度符合客人的要求。

（三）司机仪容仪表要求

1.司机在作业时应按照公司要求统一着装。

2.司机应保持个人卫生，保证身上不得有烟味、异味。

3.开车服务期间不允许食用有异味的食品，以保持口腔气味清新。

4.司机仪容仪表要好，要有良好的精神面貌。

5.司机应掌握基本的维修、检查其驾驶车辆的技能。

6.如车上有乘客遗落物件，司机应及时归还。

（四）安全驾驶的要求

1.司机应当自始至终保持礼貌并安全驾驶。

2.在驶向目的地的路途中全程使用安全地驾驶技术并且严格遵守交通守则。在驾驶过程中确认遵守一切相关法律规定。

3.司机需要选择最合理的线路行车，以保证准确、快速的将客人送至目的地。

# 第四部分 附件——比选文件格式

附件1——比选响应函

附件2——资格（资质）证明文件

附件3——类似项目业绩

附件4——本项目的实施计划

附件5——总体报价表

附件6——报价明细表

附件7——其他资质补充材料

# 附件1——比选响应函

**比选响应函**

2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）组织委员会： （响应人单位全称）授权 （授权代表姓名） （职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）交通服务（项目名称）采购的有关活动，全权处理比选中的一切事宜。为此：

1、提供比选文件正本1份，副本2份，电子版1份，文件双面打印并胶装成册。

2、报价为(大写)： 元（人民币）。

3、保证遵守比选文件中的有关规定。

4、保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同并承担合同规定的责任义务。

5、愿意向贵方提供任何与该项目有关的数据、情况和技术资料。

6、本函自投标之日起 90 天内有效。

7、与本次投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

响应人(单位公章)：

授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

# 附件2——资格证明文件

附件2-1 供应商的营业执照副本的复印件并加盖公章。

附件2-2 供应商法定代表人身份证复印件加盖公章。

附件2-3 供应商法定代表人的授权委托书原件。

附件2-4 被授权人身份证复印件加盖公章。

附件2-5 供应商公司简介、财务状况及经营状况（提供证明文件）。

附件2-6 供应商参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明。

附件2-7 有效的ISO9001国际质量认证体系证书

附件2-8 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

附件2-9 响应人认为有必要提交的其他资格证明文件

# 附件3——类似项目业绩

（本部分由响应人自行设计）

1. 类似项目业绩：近五年内具有与本项目类似的大型国际体育赛事或国际级相关外事活动的服务经验，如有，须提供相关证明文件，如合同、中标通知书、用户评价等复印件并加盖公章。

# **附件4——本项目的实施计划**

（本部分由响应人自行设计）

**包括（但不仅限于）以下内容：**

按照 “采购需求”中的要求提出项目服务及保障措施方案，主要包括：

1.专业团队组建方案，配备人员的资历、服务经验等，须提供无犯罪记录承诺函、服务合同、获奖证书、赛事证件等相关证明材料

2.项目进度方案

3.人员组织管理方案

4.车辆及人员数量阐述

5.车辆租赁条件方案

6.应急方案

7.响应速度方案

8.服务质量方案

所有相关材料均需加盖公章。

# **附件5——总体报价表**

**总体报价表**

**项目名称：2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）交通服务**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** | **报价**  **（元）** |
|  |  |

人民币大写金额：

响应人（单位盖章）：

授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

# 

# 附件6——报价明细表

**报价明细表**

项目名称:2025世界泳联跳水世界杯总决赛（北京）交通服务

报价单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **分项名称** | **计量**  **单位** | **总量**  **需求** | **单价** | **合计**  **金额** | **备注** |
| 1 | 接送机 | 大巴（50座） | 趟/次 | 20 |  |  | 含司机。  报价时请综合考虑首都机场和大兴机场接送机情况，后续均以此报价执行服务。 |
| 中巴（38座） | 趟/次 | 2 |  |  |
| 小巴（19座） | 趟/次 | 7 |  |  |
| 商务车（7座） | 趟/次 | 7 |  |  |
| 2 | 市内用车 | 大巴（50座） | 辆/班次 | 48 |  |  | 含司机 |
| 中巴（38座） | 辆/班次 | 2 |  |  |
| 小巴（19座） | 辆/班次 | 28 |  |  |
| 商务车（7座） | 辆/班次 | 30 |  |  |

响应人法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

响应人： （单位公章）

日 期： 年 月 日

注：如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应比选文件。

# 附件7——其他资质补充材料

（本部分由响应人自行设计，如有则作为评分项）

可提供资质证书等，投标文件应胶装制作完整。