

010 信息备案 检查合格标准:

所有发售预付卡的经营者应通过“北京市单用途预付卡服务系统”进行备案，并及时更新备案信息。备案材料包括：（一）经营主体名称，统一社会信用代码，住所、活动场地地址，活动场地自有或者租赁、租期，联系人，联系方式；（二）以自有场所举办的，应提供产权证明材料；以租用场所举办的，应提供具有法律效力的租赁合同或协议；（三）预收资金存管专用账户信息（账号、开户行、存管比例等）；（四）预付式消费交易合同文本；（五）会员（学员）数量总数（每季度更新一次）。没有迟报、瞒报、虚报情形。其中，分公司发卡规模计入总公司。

注：经营者发行预付卡，未将名称、经营场所自有或者租赁、租期等信息准确、完整地向行业主管部门备案，或存在迟报、瞒报、虚报情形的，检查结果为“否”。依据《北京市单用途预付卡管理条例》第三十一条 经营者违反本条例第二十条规定迟报、瞒报、虚报有关信息的，责令限期改正；逾期不改的，处一千元以上五千元以下罚款。